

ПРИКАЗ

От 29. 08. 2022 г.

№ 370

Об организации горячего питания учащихся 5 – 11 классов в 2021-2022 учебном году.

В целях совершенствования организации горячего питания в 2021-2022 учебном году и во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; методических рекомендаций «Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников» (направлены письмом Департамента воспитания и социализации детей Минобрнауки России от 12.04.2012 № 06-731); СанПиН 2.4.5.2409 – 08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.01.2015 № 5 «Об утверждении порядка обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях в Краснодарском крае»; решения городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»; решения городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п.2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар, «О мерах по улучшению организации питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях» № 1981 от 18. 08. 2003 г. и решения городской Думы Краснодара от 28.02.2019 № 69 п. 9 в целях дальнейшего совершенствования организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся 5-11 классов в школьной столовой горячими завтраками за счет родительской оплаты и предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания из расчёта 10 (десять) рублей 50 (пятьдесят) копеек в день на одного обучающегося.
2. На основании заявлений родителей и документов, подтверждающих право на получение компенсации ,организовать бесплатное и льготное с частичной компенсацией стоимости питания:
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов (2-х разовое бесплатное питание в день: завтрак и обед);
 - ежедневное бесплатное одноразовое питание детей сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей;
 - частичной компенсации стоимости питания (далее – компенсация) детей из малоимущих семей из расчёта 15 (пятнадцать) рублей в день на одного обучающегося;
 - для детей из многодетных семей из расчёта 10 (десять) рублей в день на одного обучающегося.
3. Компенсация начисляется ежеквартально одному из родителей (законных

представителей, усыновителей, опекунов, попечителей), внёсших плату за питание детей за предыдущие фактически оплаченные получателем компенсации дни питания обучающегося в гимназии

4. Классным руководителям:

- довести до сведения родителей информацию по стоимости питания в новом учебном году;
- организовать ежедневный учет учащихся, получающих горячие завтраки в столовой;
- ежедневно подавать в столовой предварительную заявку на следующий день и уточненную на день питания

1-4 классы - 08.15;

5,8-11 классы – 09.00;

2,3,6,7 классы 13.00 и 13.40

- в случае отказа ребенка от питания в столовой, предоставить заявление – отказ родителей данного учащегося;
- составить списки учащихся для получения льготного питания.

5. Создать в гимназии комиссию общественного контроля из числа родителей учащихся и представителей общественности в целях создания оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием качественного приготовления.

6. Обратить внимание на недопустимость передачи денежных средств учащихся за питание непосредственно педагогическим работникам.

7. Составить график посещения столовой для 1 и 2 смены с учетом строгого соблюдения санитарно – гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

8. Проводить работу среди обучающихся по пропаганде здорового питания, формированию культуры питания.

9. Организовывать работу комиссии родительского контроля по питанию, в состав которых входят родители и учителя, для осуществления общественно-административного контроля за организацией и качества питания.

10. Ответственным за организацию питания гимназии совместно с классными руководителями постоянно проводить разъяснительную работу с родителями о необходимости оплаты питания учащихся 5-11-е классы.

11. Обратить внимание на недопустимость передачи денежных средств учащихся за питание непосредственно педагогическим работникам.

12. Назначить Черкашину Т.В. на 2022 – 2023 уч. год ответственным представителем от гимназии организационную работу по вопросам питания обучающихся, проводить учет и расчет питания с МУП КШП № 1, возложив на нее обязанность вести учёт питания обучающихся учащихся 1–11 классов

13. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии № 69

С. Ф. Сеничева

С приказом ознакомлены