

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования
город Краснодар гимназия № 69 имени Сергея Пахно
Российская Федерация, 350061, город Краснодар, улица им. Дмитрия Благоева, 22
Тел./факс: (861) 237-59-45, [e-mail:school69@kubannet.ru](mailto:school69@kubannet.ru)

ПРИКАЗ

от 11.01.2022г.

№ 11/1

Во изменение приказа от 02.09.2021г. № 320/1

«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 69 имени Сергея Пахно»

приказываю:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 69 имени Сергея Пахно (далее – Положение) и дополнить следующим образом:

1.1. п.3 пп.3.5 (3.5.2) Раздела III Положения:

Наименование должности	Виды выплат	Размер выплат
Для работников всех должностей	Работа в программе АИС «Е-услуги образование» по приему заявлений и зачислению детей в гимназию.	от 1 000 р. до 20 000 р.
	Работа по оформлению документации по подготовке к проведению закупок товаров, работ, услуг	от 1 000 р. до 20 000 р.
	Работы по организации питания (сбор, обработка документов, сдача отчетов, подготовка реестров и т.д.)	до 30 000 р.

1.2. п.3 пп.3.5 (3.5.1) Раздела III Положения:

№	Виды выплат	Размер выплат
5.	Регулярное информирование членов Профсоюза и каждого работника гимназии через средства профсоюзной коммуникации (объявление, профсоюзные уголки, информационные листки, сайт и т.д.) о результатах деятельности профсоюзной организации в гимназии (применение профкомом права на мотивированное мнение, участие в переговорном процессе по заключению колдоговора, постановка тех или иных вопросов перед администрацией с целью предупреждения нарушения трудовых прав работников и т.д.).	от 1 000 р. до 10 000 р.
6.	Регулярное создание информационного повода для показа позитивной работы профкома, профсоюзной организации и	от 1 000 р. до 10 000 р.

	в целом Профсоюза по реализации защитной функции в коллективе гимназии.	
7.	Работа по уборке спортивных залов и прилегающих к ним помещений	до 5 000 р.

2. П.1 «В МАОУ гимназии № 69 устанавливаются следующие виды выплат:» пп1.1. «За специфику работы педагогическим и другим работникам к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы» Раздела IV «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера», читать в следующей редакции:

№	Критерии	Размер выплат	
		В суммовом выражении	В процентах от размера ставки заработной платы или должностного оклада
1.	За проверку письменных работ:		
	1 – 4 классы		20
	Математика, информатика, история		10
	Русский язык		20
	Английский язык, немецкий язык		5
	Физика		5
	Химия, биология, география		10
2.	За консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми, с обучающимися получающими образование в форме самообразования и в форме семейного образования	250 р.-10 000 р.	
3.	За заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.)	400 р.	
4.	За руководство предметными комиссиями, методическими объединениями	1 200 р.	
5.	За работу в классах, наполняемостью свыше:		
	25 человек		10
	31 человек		15
	36 человек		20
5.1.	За работу в группах, наполняемостью свыше:		
	13 человек		5
	16 человек		10
	19 человек		15
6.	За выполнение функции классного руководителя	4 000 р.*	
	Денежное вознаграждение за классное	5 000 р.**	

	руководство педагогическим работникам		
7.	За организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся***:		
	Заместителю директора по воспитательной работе, учителю по физической культуре	2 000 р.	
	Педагогу-психологу, социальному педагогу	1 000 р.	
8.	За работу в классах (группах) в которые зачислены обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проходящие обучение по адаптированной образовательной программе		20
9.	За индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья		20
10.	Педагогическим работникам за углубленное изучение предмета по определенному направлению, гимназические		15

3. П.3.4. «За сложность и напряженность выполняемой работы:» пп 3.4.2. «Для административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала и педагогического персонала, не связанного с учебным процессом:» Раздела III «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера», по наименованию должности «уборщик служебных помещений», читать в следующей редакции:

Наименование должности	Виды выплат	Размер выплат
Уборщик служебных помещений	Качественное обслуживание большого объема подсобных и учебных помещений, туалетных комнат, рекреаций	от 1000 р. до 30 000 р.

4. Приказ вступает в силу со дня утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор
(должность)



С.Ф.Сеничева

(расшифровка подписи)

Мнение профсоюзной организации

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет гимназии № 69
Е.В.Шахназарова

УЧТЕНО

Председатель профсоюзного комитета

Г.В. Стеликова