

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАОУ гимназии №69  
\_\_\_\_\_ С.Ф. Сеничева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ  
МАОУ ГИМНАЗИИ №69  
2024-2025 учебный год**

**Цель внутришкольного контроля:** Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого учащегося.

**Задачи внутришкольного контроля:**

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся

сентябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля, место подведения итогов
Работа МО с рабочими программами по учебным предметам и внеурочной деятельности	Проверка соответствия рабочих программ действующим нормативным документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком	Рабочие программы	Тематический	Изучение документации, рецензирование	Заместитель директора Джефериди О.Н.	Совещание при директоре
Планирование работы МО	Соответствие содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития школы	Документация МО	Тематический	Анализ планов МО	Заместитель директора Джефериди О.Н.	Совещание при директоре
Реализация программы «Лето»	Качество организации летней кампании	Программа мероприятий летней занятости учащихся	Тематический	Анализ планов, программы	Заместитель директора Добровольская Е.В	Совещание при директоре, справка

Анализ деятельности гимназии 2022-2023 учебный год	Анализ деятельности гимназии	Мониторинг ГИА, участие в олимпиадах, конкурсах	Тематический	Изучение протоколов ГИА, итоговый результативность участия в олимпиадах, конкурсам	Заместители директора	Совещание при директоре, Анализ деятельности
--	------------------------------	---	--------------	--	-----------------------	--

### ***1. Контроль выполнения всеобуча***

Определение выпускников 9-х в других образовательных учреждениях	Выявление дальнейшей образовательной траектории выпускников школы	Справки с места учебы	Диагностический	Анализ сведений об определении выпускников	Зам. директора Джефериди О.Н	Справка

### ***2. Контроль состояния преподавания учебных предметов***

Качество знаний по предметам	Выявление уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана на начало учебного года	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. директора Джефериди О.Н Таранова О.В. руководители МО	Совещание при директоре
Адаптация учащихся 1,5 классов (сентябрь-октябрь)	Отслеживание адаптации учащихся 1,5 классов	Учащиеся 1,5 классов работа кл. руководителей по их успешной социализации	Персональный	Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учащимися, учителями, родителями	Социальный педагог, педагог-психолог	Совещание при директоре, справка
Уровень техники чтения на начало учебного года во 2-4 классах	Выявление уровня техники чтения	Техника чтения учащихся 2-4 классов	Тематический	Устная проверка знаний	Руководитель МО начальной школы Давыдова О.В.	Сводная таблица, совещание при директоре.

### ***3. Контроль ведения школьной документации.***

Оформление личных дел учащихся 1-10 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела 1-10 классов	Фронтальный	Изучение документации	С.Ф.Сеничева	Совещание при директоре
---	--	--------------------------	-------------	-----------------------	--------------	-------------------------

<b>4. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>						
Организация работы с одаренными и мотивированными детьми, подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников	Выявление одаренных детей, организация участия детей в олимпиадах	Графики консультаций, доп. занятий	Тематический	Анализ документации, собеседование с педагогами	Зам. директора Боброва А.В.	Совещание при директоре

**Октябрь**

<b>Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						
Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Качество проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Материалы и документы школьного этапа олимпиады	Тематический	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Зам. директора Боброва А.В.	Совещание при директоре, справка
Контроль за соблюдением расписания внеурочной деятельности	Качество организации и проведения внеурочных занятий	Планирование занятий внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации, собеседование, наблюдение	Зам. директора О.Н. Джефериди	Совещание при директоре, справка
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Организация работы учителей по подготовке к ГИА в 9-х-11-х классах	Выявление учащихся, требующих дополнительной работы по подготовке к ГИА 2020 (9,11 классов)	Мониторинг посещаемости и успеваемости (электронный журнал)	Тематический	Собеседование с учителями-предметниками	Администрация Зам. директора Таранова О.В. Джефериди О.Н.	Совещание при директоре
<b>3. Контроль ведения школьной документации.</b>						
Ведение	Своевременность	Электронный	Тематический	Изучение	Зам. директора по	Справка по

электронных журналов 1-11 классов	оформления, анализ наполняемости по отдельным предметам	журнал		документации	Таранова О.В.	итогах первой четверти
Ведение тетрадей для контрольных и практических работ.	Соблюдение ЕОР (единый орфографический режим), соответствие требованиям	Тетради учащихся	Тематический	Анализ ведения тетрадей, собеседование с учителями	Зам. директора Джефериди О.Н Таранова О.В.	Справка по итогам первой четверти
<b>4. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>						
Организация работы учителей-предметников по индивидуальным проектам с учениками 9 класса	Соответствие работы ФГОС нормативным требованиям	Программы, КТП	Тематический	Изучение и анализ документации	Зам. директора Джефериди О.Н руководители МО	Совещание при директоре
<b>5. Контроль сохранения здоровья учащихся</b>						
Соблюдение техники безопасности учителями физкультуры и технологии при организации образовательного процесса	Соблюдение требований безопасности и предотвращение травматизма на уроках	Документация: журналы инструктажей, наличие инструкций	Тематический	Посещение уроков физкультуры, технологии изучение документации	Заместитель директора Добровольская Е.В. Специалист по ОТ Т.А Пченшай.	Совещание при директоре, журналы инструктажей

### Ноябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						
Состояние работы с детьми «группы риска»	Качество работы классных руководителей, учителей-	Планы работы с детьми группы риска	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ документации	Зам. директора социальный педагог, педагог-психолог	Собеседование, рекомендации учителям, Отчет по

	предметников по вопросу успеваемости учащихся, поведения					работе с детьми «группы риска»
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Организация работы учителей по подготовке к ВПР с учениками 4 классов	Качество работы учителей по подготовке к ВПР	тетради учащихся, документация учителя	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ документации	Руководитель МО начальной школы Давыдова О.Н.	Совещание при директоре, справка
Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора Боброва А.В.	Совещание при директоре, справка
Проверка состояния преподавания английского языка в 5-11 классов	Оценка качества образования 5-11 кл.	Мотивированность учащихся	Тематический	Анализ развития УУД школьников,	Зам. директора Джефериди О.Н. руководитель МО Мещерякова И.В.	Собеседование при директоре Справка

**Декабрь**

<b>Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						
Состояние организации внеурочной деятельности учащихся 1-11 классов	Посещаемость, качество проведения занятий, выполнение режимных моментов, индивидуальный подход	Планирование занятий внеурочной деятельности	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Зам.директора Джефериди О.Н. руководители МО	Совещание при директоре, справка
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Проверка уровня освоения образовательных	Выявление уровня сформированности УУД на конец 1	Диагностические и тестовые работы, пробные ВПР	Тематический	Проведение и анализ диагностических	Зам. директора Боброва А.В.	Совещание при директоре, справка

программ по отдельным предметам учебного плана – промежуточный контроль 5-8 кл.	полугодия			и тестовых работ	руководители МО.	
---	-----------	--	--	------------------	------------------	--

**3. Контроль ведения школьной документации.**

Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, соответствие рабочим программам, их теоретической и практической части, объективность выставления оценок.	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора Таранова О.В.	Совещание при директоре, справка
Состояние и ведение тетрадей учащихся	Соблюдение ЕОР, выполнение работы над ошибками, своевременность и качество проверки	Тетради учащихся классов	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам. директора Джефериди О.Н. Таранова О.В.	Совещание при директоре, справка

**4. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс**

Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС	Медиаотека учителя, онлайн ресурсы, дидактический материал	Тематический	Посещение уроков, работа с материалами	Зам. директора Боброва А.В.	Справка, обсуждение выводов на заседаниях МО
--------------------------------------	----------------------------	--	--------------	--	-----------------------------	--

**январь**

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
--	---------------	------------------	----------------	-----------------	--------------------	--

**1. Контроль выполнения всеобуча**

Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады	Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде	Итоги олимпиад, протоколы	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора Боброва А.В.	Справка
--	---	---------------------------	--------------	------------------------------------	-----------------------------	---------

школьников						
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	Качество подготовки выпускников к ГИА	Документация по проведению уроков и консультаций	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Зам. директора Джефериди О.Н. Таранова О.В. руководители МО	Справка, совещание при директоре
Реализация предметов духовно-нравственного развития в школе (ОРКСЭ)	Уровень преподавания предметов духовно-нравственной направленности	Документация, планирование учителей	Тематический	Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Зам. директора Джефериди О.Н. Боброва А.В.	Совещание при директоре, справка
<b>3. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>						
Состояние организации работы по проектной и научно-исследовательской деятельности в классах	Оценка работы учителей по организации проектной деятельности с учащимися	Документация по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации	Зам. директора Джефериди О.Н. Боброва А.В. руководители МО	Заседание МО

**февраль**

<b>Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						
Формирование базы по комплектованию 1 класса ( АИС Е-услуги)	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	АИС Е-услуги	Тематический	Мониторинг Е-услуг	Зам. директора	База данных
Посещаемость занятий	Контроль посещаемости занятий	Документы о посещаемости	Тематический	Анализ документов,	Зам. директора, кл. руководители,	Справка, совещание при



учащимися	учащимися «группы риска»	школы		наблюдение, собеседование	социальный педагог	директоре
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Состояние преподавания уроков предметной области «Физическая культура и ОБЖ» (1-11 класс)	Соблюдение техники безопасности при проведении уроков физкультуры и ОБЖ	Электронный журнал	Персонально-тематический	Анализ документации, посещение уроков	Зам. директора Боброва А.В.	Совещание при директоре, справка
<b>3. Контроль ведения школьной документации.</b>						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, накопляемость оценок.	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора Таранова О.В.	Совещание при директоре, справка
Состояние и ведение тетрадей учащимися 5-6-х классов	Соблюдение ЕОР, выполнение работы над ошибками, своевременность и качество проверки	Тетради учащихся 5-6-х классов, э/журнал	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам. директора Таранова О.В.	Совещание при директоре, справка

**март**

<b>Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>1. Контроль выполнения всеобуча</b>						
Состояние работы со слабоуспевающими учащимися	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Электронный журнал, посещаемость и успеваемость	Тематический	Анализ документации, наблюдение, посещение уроков	Зам. директора Таранова О.В. Джефериди О.Н.	Совещание при директоре, справка
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Состояние освоения образовательных	Анализ уровня готовности учащихся к ГИА	Журналы, документация учителя	Обзорный	Анализ документации, проведение	Зам. директора Джефериди О.Н. Таранова О.В.	Справка, совещание при директоре

программ по предметам, выбранным учащимися для сдачи ГИА в 9 и 11 классах				диагностических работ в формате ГИА по предметам	руководители МО	
<b>3. Контроль ведения школьной документации.</b>						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора Таранова О.В.	Совещание при директоре, справка

**апрель**

<b>Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
Проверка уровня освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана учеников 1-11 классов – итоговый контроль (апрель-май)	Выявление уровня сформированности учебных навыков на конец года	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. директора Джеферида О.Н. Таранова О.В. Боброва А.В. руководители МО	Совещание при директоре, справка
<b>2. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>						
Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	Анализ отчетной документации	Зам. директора Боброва А.В. Руководители МО	Совещание при директоре, справка
Участие	Уровень достижений	Протоколы участия	Тематический	Анализ	Зам. директора	Анализ

обучающихся в олимпиадах конкурсах и др. мероприятиях	учащихся			документации	Боброва А.В Руководители МО	результатов, справка
---	----------	--	--	--------------	-----------------------------------	-------------------------

*май*

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования</b>						
Проверка уровня освоения образовательных программ по отдельным предметам учебного плана учеников 1-11 классов – итоговый контроль (апрель-май)	Выявление уровня сформированности учебных навыков на конец года	Диагностические и тестовые работы	Тематический	Проведение и анализ диагностических и тестовых работ	Зам. директора Джефериди О.Н. Таранова О.В. Боброва А.В.  руководители МО	Совещание при директоре, справка
<b>2. Контроль ведения школьной документации.</b>						
Ведение электронных журналов 1-11 классов	Своевременность оформления, объективность выставления оценок. Прохождение программы	Электронный журнал	Тематический	Изучение документации	Зам. директора Таранова О.В.	Совещание при директоре, справка
Оформление личных дел учащихся 1-11 классов	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела 1-11 классов	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора	Совещание при директоре, справка
<b>3. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>						
Изучение образовательного спроса детей и	Подготовка учебного плана на следующий учебный год	Анкеты родителей и учащихся, классные часы	Тематический	Собеседования, анализ документации	Администрация, педагоги гимназии	Обсуждение итогов, планирование на

родителей по формированию учебного плана на новый уч. год. (ФГОС внеурочная деятельность)						следующий учебный год
Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Учет достижений педагогов	Деятельность педагогического коллектива	Персональный	изучение отчетной документации	Зам. директора Боброва А.В. Руководители МО	Совещание при директоре, справка

**июнь**

<b>Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b><i>1. Контроль за выполнением всеобща</i></b>						
Формирование базы по комплектованию 1 класса	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	База микрорайона	Тематический	Подворовой обход	Зам. директора Джефериди О. Н.	Собеседование, приказы о зачислении
<b><i>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</i></b>						
Результативность учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся на всех уровнях образования	Результаты аттестации обучающихся за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Зам. директора Джефериди О.Н. Таранова О.В. Боброва А.В. руководители МО	Заседание педсовета (август)
Результативность итоговой аттестации	Анализ уровня достижений за курс основной и средней школы	Результаты итоговой аттестации уч-ся 9-х и 11-х кл.	Итоговый	Анализ документации, протоколов экзаменов	Директор, заместители директора Джефериди О.Н. Таранова О.В.	Аналитический отчет
<b><i>3. Контроль ведения школьной документации.</i></b>						
Оформление аттестатов	Качество оформления документов строгой отчетности	Документы строгой отчетности	Итоговый	Проверка документации	Директор, зам. директора Джефериди О.Н. Таранова О.В.	Журналы выдачи аттестатов

--	--	--	--	--	--	--